



Milena Saavedra <msaavedra@scaain.co>

P143 -MEN-1247901-00222-2020 – Notificación solicitud SE053 Consulta estatuto CNARP.

7 mensajes

Andrea Penagos <apenagos@scaain.co>

10 de diciembre de 2020, 14:50

Para: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>

Cc: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan

<jpinzon@mineducacion.gov.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scaain.co>, Oscar Orlando Melo patino <omelo@scaain.co>,

Patricia Patiño <ppatino@scaain.co>

Señores

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021

Atte.

Eliana Guerra

Gerente de Servicios

Vía correo electrónico

REF. Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.

Asunto: P143 -MEN-1247901-00222-2020 – Notificación solicitud SE053 Consulta estatuto CNARP.

De manera atenta desde la interventoría nos permitimos remitir la solicitud de servicios y presupuesto SE053 Consulta estatuto CNARP , para su correspondiente gestión.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cl 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

----- Forwarded message -----

De: **Katherine Reyes Roberts** <kareyes@mineducacion.gov.co>

Date: jue, 10 dic 2020 a las 14:37

Subject: RE: P143 -MEN-1247901-00222-2020 observaciones a la solicitud de evento SE053 Espacio Nacional de Consulta.

To: Andrea Penagos <apenagos@scaain.co>

Cc: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan

<jpinzon@mineducacion.gov.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scaain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scaain.co>, Oscar Orlando Melo patino <omelo@scaain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scaain.co>

Buenas tardes,

Adjunto envío solicitud firmada.

Muchas gracias.



KATHERINE REYES ROBERTS

Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial

Correo electrónico: kareyes@mineducacion.gov.co

Teléfono: 2222800 Extensión 2251

[Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional – CAN](#)

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scaín.co>

Enviado el: jueves, 10 de diciembre de 2020 1:15 p. m.

Para: Katherine Reyes Roberts <kareyes@mineducacion.gov.co>

CC: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>; Jenny Milena Pinzon Farfan <jpinzon@mineducacion.gov.co>; Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>; Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>; Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scaín.co>

Asunto: Re: P143 -MEN-1247901-00222-2020 observaciones a la solicitud de evento SE053 Espacio Nacional de Consulta.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Muy buenas tardes,

Una vez revisada la solicitud del evento, se evidencia la realización de los ajustes, por lo anterior quedamos atentos al envío de la SE053 firmada para ser remitida al Consorcio para continuar con su respectiva gestión.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAÍN SAS

Av. Cl 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El jue, 10 dic 2020 a las 12:58, Katherine Reyes Roberts (<kareyes@mineducacion.gov.co>) escribió:

Buenas tardes,

Adjunto envío solicitud con ajuste en el ítem de GRABACIÓN DE AUDIO Y VIDEO según lo conversado.

Muchas gracias.



KATHERINE REYES ROBERTS

Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial

Correo electrónico: kareyes@mineducacion.gov.co

Teléfono: 2222800 Extensión 2251

[Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional – CAN](#)

www.mineducacion.gov.co

De: Katherine Reyes Roberts

Enviado el: jueves, 10 de diciembre de 2020 11:56 a. m.

Para: Andrea Penagos <apenagos@scaín.co>; Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>; Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>

CC: Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>; Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>; Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>

Asunto: RE: P143 -MEN-1247901-00222-2020 observaciones a la solicitud de evento SE053 Espacio Nacional de Consulta.

Importancia: Alta

Buenos días,

Adjunto envío solicitud con los ajustes solicitados.

SOBRE LA SOLICITUD DE EVENTO

-Referente a la hora fin del evento, agradecemos confirmar y ajustar si corresponde a las 11:00 p.m.

RTA: La hora de finalización si corresponde a las 11.00 pm, como se indicó en la reunión, son jornadas largas.

SOBRE EL PRESUPUESTO

-Frente al requerimiento 2 refrigerio tipo A, agradecemos aclarar si la entrega es AM o PM, recomendamos hacer la observación en la columna E observación.

RTA: Ajustado

-Es importante seleccionar entre las opciones de SI o NO en la columna F (costo), para los requerimientos de las filas 24, 28 y 29.

Rta. Ajustado.

-La solicitud indica que el evento se desarrolla hasta el 15 de diciembre, sin embargo, en la columna K que corresponde a esta fecha, no hay cantidades seleccionadas, agradecemos la aclaración.

RTA. La fecha de finalización está el día 15, teniendo en cuenta que los tiquetes tienen como fecha de salida el 11 de diciembre y regreso 15 de diciembre.

-En la fila 41 costo giro de reembolsos, es necesario ajustar el valor de acuerdo con la fórmula de la hoja convocatoria, se encuentra sin sumar las últimas filas, valor real (\$4.037.176).

RTA: Ajustado

-En la fila 43, ajustar el valor de acuerdo con la fórmula de la hoja convocatoria, se encuentra sin sumar las últimas filas, valor real (\$4.449.120).

RTA. Ajustado

-Validada la hoja de convocatoria los valores corresponden a lo presupuestado en la solicitud, por lo anterior se recomienda suprimir o aclarar la hoja de reembolsos, toda vez que el valor descrito en esta, no corresponde con el valor del presupuesto.

RTA: Se suprimió la hoja correspondiente a reembolsos.

- Se sugiere incluir para las filas 41 y 43 en la columna E observación, la descripción del costo del giro a qué concepto corresponde (ejemplo: transporte multimodal o alojamiento y alimentación).

RTA: Ajustado

-En la fila 86 requerimiento asistencia al evento, se sugiere ajustar fecha de inicio de las llamadas, dado que la solicitud está con fecha de envío del 10 de diciembre de 2020.

RTA: Ajustado

- Los requerimientos de las filas 55, 56, 59, 60 se deben trasladar a costos directos, puesto que se encuentran dentro del tarifario.

RTA: Ajustado

- En el requerimiento de la fila 60 video y grabación, en la observación se debe indicar que el material de grabación se entrega sin editar, de acuerdo con lo conversado en la reunión.

RTA: Ajustado.

Muchas gracias.



KATHERINE REYES ROBERTS

Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial

Correo electrónico: kareyes@mineducacion.gov.co

Teléfono: 2222800 Extensión 2251

[Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional – CAN](#)

www.mineducacion.gov.co

De: Andrea Penagos <apenagos@scain.co>

Enviado el: jueves, 10 de diciembre de 2020 9:56 a. m.

Para: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>; Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Katherine Reyes Roberts <kareyes@mineducacion.gov.co>

CC: Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>; Patricia Patiño <ppatino@scain.co>; Oscar Orlando Melo patíño <omelo@scain.co>

Asunto: P143 -MEN-1247901-00222-2020 observaciones a la solicitud de evento SE053 Espacio Nacional de Consulta.

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Señores

Ministerio de Educación Nacional

Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo

Supervisor de Contrato

Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR. 1247901 DE 2019.*

Asunto: P143 -MEN-1247901-00222-2020 observaciones a la solicitud de evento SE053 Espacio Nacional de Consulta.

Respetados Señores

A continuación, se remiten observaciones relacionadas con los documentos de la SE053 Espacio Nacional de Consulta.

SOBRE LA SOLICITUD DE EVENTO

-Referente a la hora fin del evento, agradecemos confirmar y ajustar si corresponde a las 11:00 p.m.

SOBRE EL PRESUPUESTO

-Frente al requerimiento 2 refrigerio tipo A, agradecemos aclarar si la entrega es AM o PM, recomendamos hacer la observación en la columna E observación.

-Es importante seleccionar entre las opciones de SI o NO en la columna F (costo), para los requerimientos de las filas 24, 28 y 29.

-La solicitud indica que el evento se desarrolla hasta el 15 de diciembre, sin embargo, en la columna K que corresponde a esta fecha, no hay cantidades seleccionadas, agradecemos la aclaración.

-En la fila 41 costo giro de reembolsos, es necesario ajustar el valor de acuerdo con la fórmula de la hoja convocatoria, se encuentra sin sumar las últimas filas, valor real (\$4.037.176).

-En la fila 43, ajustar el valor de acuerdo con la fórmula de la hoja convocatoria, se encuentra sin sumar las últimas filas, valor real (\$4.449.120).

-Validada la hoja de convocatoria los valores corresponden a lo presupuestado en la solicitud, por lo anterior se recomienda suprimir o aclarar la hoja de reembolsos, toda vez que el valor descrito en esta, no corresponde con el valor del presupuesto.

- Se sugiere incluir para las filas 41 y 43 en la columna E observación, la descripción del costo del giro a qué concepto corresponde (ejemplo: transporte multimodal o alojamiento y alimentación).

-En la fila 86 requerimiento asistencia al evento, se sugiere ajustar fecha de inicio de las llamadas, dado que la solicitud está con fecha de envío del 10 de diciembre de 2020.

- Los requerimientos de las filas 55, 56, 59, 60 se deben trasladar a costos directos, puesto que se encuentran dentro del tarifario.

- En el requerimiento de la fila 60 video y grabación, en la observación se debe indicar que el material de grabación se entrega sin editar, de acuerdo con lo conversado en la reunión.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAIN SAS

Av. Cl 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

----- Forwarded message -----

De: **Jenny Milena Pinzon Farfan** <Jpinzon@mineducacion.gov.co>

Date: mié, 9 dic 2020 a las 21:25

Subject: SE 53

To: Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>, Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>, Andrea Penagos <apenagos@scaín.co>

Cc: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Katherine Reyes Roberts <kareyes@mineducacion.gov.co>

Buenas noches,

De manera cordial envío la SE 53 con los ajustes definidos en la reunión de hoy y con el ajuste de la fecha de inicio.

Cordial saludo,



Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineduacion.gov.co

[Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN](#)

www.mineduacion.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

2 adjuntos



SE 53 ESPACIO NACIONAL DE CONSULTA ESTATUTO CNARP VF.pdf
174K



SE 53 ESPACIO NACIONAL DE CONSULTA ESTATUTO CNARP v2 AJUSTADO.xlsx

461K

FABIO CAÑÓN AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>

11 de diciembre de 2020, 10:01

Para: Andrea Penagos <apenagos@scaín.co>

Cc: MARIA CONSUELO BELTRAN BURGOS <coordinadorzona4@logisticapta.co>, GINA CAMILA CASTAÑEDA

CASTAÑEDA <asistentezona4@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS

<operativozona5@logisticapta.co>, LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, YULY

RODRIGUEZ RIVERA <operativozona4@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, Patricia

Patiño <ppatino@scaín.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>,

Jenny Milena Pinzon Farfan <JPINZON@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo

<jcelisg@mineducacion.gov.co>

Buenos días,

Señores

SCAÍN SAS

Atn., Andrea Penagos

Coordinadora Operativa

Cordial saludo

Respetuosamente solicitamos su guía respecto a los siguientes temas:

1. ¿Cuáles son los soportes que se requieren para la legalización de los reembolsos que se realizarán a los invitados del evento? En un principio se habló de fotocopia de la cédula y soporte de la transacción (envío por Baloto).

2. Los costos de los tiquetes aéreos son muy superiores a los considerados en el tarifario (adjuntamos el presupuesto de los mismos). Para la construcción del presupuesto ubicamos el valor real de los tiquetes cotizados (de acuerdo a la relación que adjuntamos en excel) en el concepto GASTOS REEMBOLSABLES - OTROS REQUERIMIENTOS, o ¿cómo se procede en este caso?

Atento a sus comentarios.

Gracias

El jue, 10 de dic. de 2020 a la(s) 18:55, ELIANA GUERRA NADER (eguerra@logisticapta.co) escribió:

Buenas Tardes,

Adjunto envío SE 53 para realizar el respectivo presupuesto,

Quedo atenta a sus comentarios,

Gracias

[El texto citado está oculto]

--

Quedo atenta a sus comentarios,

Mil gracias

--



--

Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

 **TIQUETES EVENTO SE 53 (1).xlsx**
15K

FABIO CAÑÓN AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co> 11 de diciembre de 2020, 10:04

Para: Andrea Penagos <apenagos@scaín.co>

Cc: MARIA CONSUELO BELTRAN BURGOS <coordinadorzona4@logisticapta.co>, GINA CAMILA CASTAÑEDA CASTAÑEDA <asistentezona4@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativazona5@logisticapta.co>, LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, YULY RODRIGUEZ RIVERA <operativazona4@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <JPINZON@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>

Buenos días,

Señores
SCAÍN SAS
Atn., Andrea Penagos
Coordinadora Operativa

Cordial saludo

Respetuosamente solicitamos su guía respecto a los siguientes temas:

1. ¿Cuáles son los soportes que se requieren para la legalización de los reembolsos que se realizarán a los invitados del evento? En un principio se habló de fotocopia de la cédula y soporte de la transacción (envío por Baloto).
2. Los costos de los tiquetes aéreos son muy superiores a los considerados en el tarifario (adjuntamos el presupuesto de los mismos). Para la construcción del presupuesto ubicamos el valor real de los tiquetes cotizados (de acuerdo a la relación que adjuntamos en excel) en el concepto GASTOS REEMBOLSABLES - OTROS REQUERIMIENTOS, o ¿cómo se procede en este caso?

Atento a sus comentarios.

Gracias

[El texto citado está oculto]

--

Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

 **TIQUETES EVENTO SE 53 vf.xlsx**
15K

Andrea Penagos <apenagos@scaín.co>

11 de diciembre de 2020, 11:30

Para: FABIO CAÑÓN AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>
Cc: MARIA CONSUELO BELTRAN BURGOS <coordinadorzona4@logisticapta.co>, GINA CAMILA CASTAÑEDA CASTAÑEDA <asistentezona4@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>, LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, YULY RODRIGUEZ RIVERA <operativozona4@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <JPINZON@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scaín.co>

Muy buenos días,

Referente a las inquietudes y conforme a la conversación telefónica para dar claridad a las mismas se considera lo siguiente:

1. ¿Cuáles son los soportes que se requieren para la legalización de los reembolsos que se realizarán a los invitados del evento? En un principio se habló de fotocopia de la cédula y soporte de la transacción (envío por Baloto).

R/ Se solicita la copia de la cédula y soporte de transacción. (en caso de cualquier eventualidad por parte del beneficiario se revisará que otro soporte se debe entregar).

2. Los costos de los tiquetes aéreos son muy superiores a los considerados en el tarifario (adjuntamos el presupuesto de los mismos). Para la construcción del presupuesto ubicamos el valor real de los tiquetes cotizados (de acuerdo a la relación que adjuntamos en excel) en el concepto GASTOS REEMBOLSABLES - OTROS REQUERIMIENTOS, o ¿cómo se procede en este caso?

R/ Se solicita contar con las reservas de los tiquetes aéreos para realizar la validación. En el presupuesto se ubica el rubro en gastos reembolsables.

Teniendo en cuenta que la solicitud fue remitida a las 2:50 p.m. el 10 de diciembre de 2020, al Consorcio se requiere, el envío de las cotizaciones de todos los requerimientos establecidos en la solicitud y remitir la prereserva de los tiquetes aéreos en clase económica (según se establece en el anexo técnico) para realizar la validación, toda vez que el evento inicia hoy 11 de diciembre de 2020.

[El texto citado está oculto]

Andrea Penagos <apenagos@scaín.co>

11 de diciembre de 2020, 15:38

Para: FABIO CAÑÓN AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>
Cc: MARIA CONSUELO BELTRAN BURGOS <coordinadorzona4@logisticapta.co>, GINA CAMILA CASTAÑEDA CASTAÑEDA <asistentezona4@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>, LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, YULY RODRIGUEZ RIVERA <operativozona4@logisticapta.co>, Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <JPINZON@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scaín.co>

Buenas tardes,

Conforme al correo remitido con las aclaraciones a las 11:30 a.m., respecto al diligenciamiento del presupuesto y las conversaciones telefónicas posteriores para brindar orientaciones a las preguntas realizadas, estamos atentos al envío de las cotizaciones de los requerimientos de la solicitud y pre-reservas de los tiquetes aéreos.

Cordialmente,

Andrea Natalia Penagos P

Coordinadora Operativa

SCAÍN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Bogotá

Teléfono: 4862030

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

[El texto citado está oculto]

FABIO CAÑÓN AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>

11 de diciembre de 2020, 18:27

Para: Andrea Penagos <apenagos@scaín.co>

Cc: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, MARIA CONSUELO BELTRAN BURGOS <coordinadorzona4@logisticapta.co>, GINA CAMILA CASTAÑEDA CASTAÑEDA <asistentezona4@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>, LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, YULY RODRIGUEZ RIVERA <operativozona4@logisticapta.co>, Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <JPINZON@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scaín.co>

Buenas noches

Señores
SCAÍN SAS
Atn., Andrea Penagos
Coordinadora Operativa

Nos permitimos adjuntar al correo el presupuesto y el cuadro comparativo para su respectiva revisión.

Asimismo, adjuntamos relación con los tiquetes aéreos de los asistentes al evento.

Por otra parte, les informamos que el evento se llevará a cabo en el Hyatt Hotel Bogotá ubicado en la calle [24 \(Avenida Esperanza\)](#) # 40-51, salones . Las pruebas se realizarán hoy, 11 de diciembre de 2020 a las 8 pm con el único proveedor que se compromete a realizar el evento y se ajusta a los precios requeridos.

Atento a sus comentarios.

Gracias.

[El texto citado está oculto]

--

Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

17 adjuntos

-  **COT PLUSS DIGITAL-KITS SE 53.pdf**
202K
-  **3.1 COTIZACION LOGIST LATAM SE-053.pdf**
79K
-  **COT TAURET TERA SE 53.pdf**
266K
-  **COT PI TERA SE 53.pdf**
201K
-  **COT TECNICONROL KIT SE 53.pdf**
258K
-  **COTIZACION GP EVENTOS.pdf**
84K
-  **COTIZACION PROLOGIN EVENTS SE-053.pdf**
94K

-  **CUADRO COMP SOLICITUD 053.xlsx**
185K
-  **TKT Mario Antonio Quiñones.pdf**
177K
-  **TKT Fanny Quinonez.pdf**
170K
-  **TKT FARIDES MARGARITA.pdf**
178K
-  **TKT MIGUEL ANDRES PITRES RUIZ.pdf**
16K
-  **TKT Miguel Angel Cassiani Chico.pdf**
173K
-  **OFT Aristides.pdf**
65K
-  **TKTS EVENTO SE 53 vf.xlsx**
15K
-  **PPTO SE 53 VF.xlsx**
218K
-  **TKT EDWIN JOSE.docx**
17K

FABIO CAÑON AGUILAR <coordinadorzona5@logisticapta.co>

11 de diciembre de 2020, 18:59

Para: Andrea Penagos <apenagos@scaín.co>

Cc: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, MARIA CONSUELO BELTRAN BURGOS <coordinadorzona4@logisticapta.co>, GINA CAMILA CASTAÑEDA CASTAÑEDA <asistentezona4@logisticapta.co>, YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS <operativozona5@logisticapta.co>, LAYLA JANETH NADER ARANDA <asistentezona5@logisticapta.co>, YULY RODRIGUEZ RIVERA <operativozona4@logisticapta.co>, Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <JPINZON@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero2@scaín.co>

Buenas noches

Señores
SCAÍN SAS
Atn., Andrea Penagos
Coordinadora Operativa

Por favor no tomen en cuenta el correo anterior: este es el final.

Nos permitimos adjuntar al correo el presupuesto y el cuadro comparativo para su respectiva revisión.

Asimismo, adjuntamos relación con los tiquetes aéreos de los asistentes al evento.

Por otra parte, les informamos que el evento se llevará a cabo en el Hyatt Hotel Bogotá ubicado en la calle 24 (Avenida Esperanza) # 40-51, salones. Las pruebas se realizarán hoy, 11 de diciembre de 2020 a las 8 pm con el único proveedor que se compromete a realizar el evento y se ajusta a los precios requeridos.

Atento a sus comentarios.

Gracias.

[El texto citado está oculto]

--

Fabio Cañón Aguilar
Coordinador Zona 5
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3152298584
PBX (571) 7624737
Correo coordinadorzona5@logisticapta.co

17 adjuntos

-  **3.1 COTIZACION LOGIST LATAM SE-053.pdf**
79K
-  **COT PI TERA SE 53.pdf**
201K
-  **COT TAURET TERA SE 53.pdf**
266K
-  **COTIZACION GP EVENTOS.pdf**
84K
-  **COT TECNICOCONTROL KIT SE 53.pdf**
258K
-  **COT PLUSS DIGITAL-KITS SE 53.pdf**
202K
-  **COTIZACION PROLOGIN EVENTS SE-053.pdf**
94K
-  **CUADRO COMP SOLICITUD 053.xlsx**
185K
-  **OFT Aristides.pdf**
65K
-  **TKT EDWIN JOSE.docx**
15K
-  **PPTO SE 53 VF.xlsx**
218K
-  **TKT Fanny Quinonez.pdf**
170K
-  **TKT FARIDES MARGARITA.pdf**
178K
-  **TKT MIGUEL ANDRES PITRES RUIZ.pdf**
16K
-  **TKT Mario Antonio Quiñones.pdf**
177K
-  **TKT Miguel Angel Cassiani Chico.pdf**
173K
-  **TKTS EVENTO SE 53 vf 1.xlsx**
17K